



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 1 » июля 2025 г.
г. Советский

№ 1034/НПА

Об особенностях разработки, согласования,
проведения экспертизы и утверждения
административных регламентов
предоставления муниципальных услуг
в 2025 и 2026 годах

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2023 № 1706 «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024 и 2025 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.02.2025 № 52-п «Об особенностях разработки, согласования и экспертизы административных регламентов предоставления государственных услуг в 2025 и 2026 годах», Уставом Советского района:

1. Утвердить прилагаемые особенности разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в 2025 и в 2026 годах (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.07.2025.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Советского района.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

**Особенности разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения
административных регламентов предоставления муниципальных услуг
в 2025 и в 2026 годах (далее Положение)**

1. Общие положения

1. При разработке и принятии нормативных правовых актов, предусматривающих утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее административные регламенты), требования утвержденные постановлением администрации Советского района от 31.07.2024 № 1283/НПА «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Советского района», предусматривающие необходимость осуществления разработки, согласования, утверждения административных регламентов в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», не применяются.

2. При наличии оснований для внесения изменений в административный регламент, разработка и утверждение которого осуществлялись без использования программно-технических средств федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», разрабатывается и принимается нормативный правовой акт о внесении изменений в административный регламент с учетом требований пункта 1 настоящего Положения.

3. Административный регламент утверждается постановлением администрации Советского района.

4. Административный регламент разрабатывается органами администрации Советского района, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги (далее разработчики административного регламента, администрация).

5. Структура и содержание административных регламентов определяется на основании Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

6. Административный регламент разрабатывается после включения соответствующей муниципальной услуги в Реестр муниципальных услуг Советского района, утвержденный постановлением администрации Советского района.

2. Требования к разработке проекта административного регламента

7. При разработке и утверждении проектов административных регламентов применяется Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Советского района, утвержденный постановлением администрации Советского района (далее Порядок внесения НПА), за исключением особенностей, установленных настоящим Положением.

8. Проект административного регламента подлежит правовой экспертизе, проводимой в соответствии с Порядком внесения НПА, независимой антикоррупционной экспертизе и независимой экспертизе.

9. Независимая антикоррупционная экспертиза проектов административных регламентов проводится в срок, установленный п. 18 настоящего раздела, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Порядком проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Советского района и проектов муниципальных нормативных правовых актов Советского района, утвержденным постановлением администрации Советского района. Разработчик административного регламента обеспечивает начало проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта административного регламента одновременно с началом проведения независимой экспертизы проекта административного регламента.

10. Независимая экспертиза проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Порядком.

11. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

В отношении проектов о внесении изменений в административный регламент (за исключением проекта изменения в административный регламент, в случае изложения административного регламента в новой редакции), признании административного регламента утратившим силу независимая экспертиза не проводится.

12. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

13. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении разработчика административного регламента.

14. Проект административного регламента, соответствующий требованиям Порядка внесения НПА, Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Советского района и проектов муниципальных нормативных правовых актов Советского района, утвержденного постановлением администрации Советского района, настоящего Порядка разработчик административного регламента направляет на бумажном и электронном носителе в отдел общественной безопасности и профилактики правонарушений администрации Советского района (далее отдел общественной безопасности).

15. Отдел общественной безопасности:

1) направляет проект административного регламента в управление по организации деятельности администрации Советского района (далее управление по организации деятельности) для размещения проекта административного регламента на официальном сайте Советского района для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, проведения независимой экспертизы;

2) обеспечивает направление проекта НПА, проекта приказа в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы.

16. Управление по организации деятельности размещает проект административного регламента не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления проекта административного регламента, указанного в п. 14 настоящего раздела, на официальном сайте Советского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (adm.sovrnhmao.ru) (далее официальный сайт Советского района) в разделе «Органы местного самоуправления» «Администрация Советского района» «Нормативно-правовые документы» «Проекты административных регламентов муниципальных услуг Советского района» для проведения независимой экспертизы.

17. Для размещения проекта административного регламента на официальном сайте Советского района разработчик проекта административного регламента указывает в проекте административного регламента адрес электронной почты, даты начала и окончания приема заключений по результатам проведения независимой экспертизы и независимой антикоррупционной экспертизы.

18. Срок проведения независимой экспертизы составляет 15 дней со дня размещения проекта административного регламента на официальном сайте Советского района.

19. По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется в администрацию Советского района.

20. Разработчик административного регламента обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы.

21. По результатам рассмотрения каждого заключения независимой экспертизы разработчик административного регламента принимает одно из следующих решений:

1) в случае согласия с заключением независимой экспертизы-дорабатывает проект административного регламента;

2) в случае несогласия с заключением независимой экспертизы-оформляет пояснительную записку к проекту административного регламента (далее пояснительная записка);

3) в случае согласия с заключением независимой экспертизы в части-дорабатывает проект административного регламента и оформляет пояснительную записку.

22. В пояснительной записке разработчик административного регламента отражает мотивированное мнение об учете результатов независимой экспертизы и (или) причины несогласия с результатами независимой экспертизы.

23. Непоступление заключения независимой экспертизы в срок, установленный п. 18 настоящего раздела, не является препятствием для утверждения проекта административного регламента.

24. В случаях, указанных в п. 21 настоящего раздела, разработчик административного регламента направляет в юридическое управление администрации Советского района (далее юридическое управление) проект административного регламента, пояснительную записку и заключения независимой экспертизы.

25. Разработчик административного регламента по окончании независимой антикоррупционной экспертизы и независимой экспертизы проставляет в листе согласования к проекту административного регламента запись «Проект НПА размещен на сайте 00.00.0000» и направляет проект административного регламента в отдел общественной безопасности.

26. Начальник отдела общественной безопасности не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления проекта административного регламента, указанного в п. 25 настоящего раздела, проставляет в листе согласования к проекту административного регламента запись «Независимая антикоррупционная экспертиза проекта НПА завершена» и направляет проект административного регламента главе Советского района для подписания.

27. Административный регламент подлежит утверждению в соответствии с Порядком внесения НПА.

28. Административный регламент подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом Советского района, и размещению на официальном сайте Советского района.

29. Внесение изменений и дополнений в административный регламент осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом.