



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 19 » декабря 2024 г.
г. Советский

№ 2059

О внесении изменения в постановление
администрации Советского района
от 29.10.2018 № 2329

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, постановлением администрации Советского района от 01.10.2018 № 2145/НПА «О модельной муниципальной программе Советского района, порядке формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Советского района»:

1. Внести в постановление администрации Советского района от 29.10.2018 № 2329 «О муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Советского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Советского района

Е.И. Буренков

Приложение
к постановлению
администрации Советского района
от 19.12.2024 № 2059

«Приложение
к постановлению
администрации Советского района
от 29.10.2018 № 2329

**Паспорт муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Скородумов Владимир Дмитриевич, первый заместитель главы Советского района
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент муниципальной собственности администрации Советского района (далее ДМС)
Период реализации муниципальной программы	2024 – 2030 годы
Цель муниципальной программы	Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом Советского района
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	-
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	22 388,1 тыс.рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами автономного округа	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры - «Управление государственным имуществом»

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам							Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом Советского района															
1.	Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учёт	«МП»	единицы	488	2022 год	479	480	490	500	510	520	530		ДМС	
2.	Доля предоставленного субъектам малого и среднего предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального недвижимого имущества, включенного в перечень, формируемый Администрацией Советского района, в общем количестве муниципального недвижимого имущества включенного в перечень	«МП»	проценты	91	2022 год	79,2	91,5	92	92	92	93	93		ДМС	
3.	Количество объектов муниципального имущества Советского района, подлежащих содержанию	«МП»	единицы	380	2022 год	373	371	369	367	365	363	361		ДМС	

2.1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

№ п/п	Наименование прокси-показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по кварталам/месяцам				Ответственный за достижение показателя
				значение	год	N	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
1.1	«Наименование прокси-показателя»									
1.N										
N	Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
N.n	«Наименование прокси-показателя»									
...	...									

3. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам/месяцам												На конец 2024 года
				янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом Советского района															
1.1.	Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учёт	«МП»	единицы	488	488	488	486	480	480	480	480	479	479	479	479	
1.2.	Доля предоставленного субъектам малого и среднего предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального недвижимого имущества, включенного в перечень, формируемый Администрацией Советского района, в общем количестве муниципального недвижимого имущества включенного в перечень	«МП»	проценты	91,0	91,0	91,1	91,1	91,2	80,0	80,0	80,0	80,0	79,5	79,2	79,2	
1.3.	Количество объектов муниципального имущества Советского района, подлежащих содержанию	«МП»	единицы	380	379	378	378	377	376	376	375	375	374	373	373	

4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)			
1.	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование системы учета муниципального имущества»		
	Ответственный за реализацию структурного элемента: ДМС		Срок реализации: 2024-2030
1.1.	Сформированы земельные участки для предоставления в пользование	Произведено межевание земельных участков, постановка их на кадастровый учет	Показатель 1. Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учёт
1.2.	Созданы условия для вовлечения в сделки движимого и недвижимого имущества	Проведена оценка объектов движимого и недвижимого имущества	Показатель 2. Доля предоставленного субъектам малого и среднего предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального недвижимого имущества, включенного в перечень, формируемый Администрацией Советского района, в общем количестве муниципального недвижимого имущества включенного в перечень
2.	Комплекс процессных мероприятий «Содержание и сохранность муниципального имущества»		
	Ответственный за реализацию структурного элемента: ДМС		Срок реализации: 2024-2030

2.1.	Обеспечена сохранность, надлежащее использование и содержание имущества, защита имущественных интересов Советского района	Организовано: кадастровые работы, в отношении объектов недвижимости, в целях их дальнейшей государственной регистрации прав, физическая охрана здания; техническое обследование зданий; содержание и ремонт муниципального имущества; снос и ликвидация ветхого имущества; обеспечение бесперебойной поставки электроэнергии на объекты не распределенного муниципального жилого и нежилого фонда, а также своевременная оплата налогов и сборов в части имущества, находящегося в казне Советского района	Показатель 3. Количество объектов муниципального имущества Советского района, подлежащих содержанию
------	---	--	--

5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей							
	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа (всего), в том числе:	14 221,9	3 862,2	502,0	502,0	900,0	1 200,0	1 200,0	22 388,1
Местный бюджет	14 221,9	3 862,2	502,0	502,0	900,0	1 200,0	1 200,0	22 388,1
1. Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование системы учета муниципального имущества» (всего), в том числе:	1 775,0	300,0	0,0	0,0	400,0	600,0	600,0	3 675,0
Местный бюджет	1 775,0	300,0	0,0	0,0	400,0	600,0	600,0	3 675,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Содержание и сохранность муниципального имущества» (всего), в том числе:	12 446,9	3 562,2	502,0	502,0	500,0	600,0	600,0	18 713,1
Местный бюджет	12 446,9	3 562,2	502,0	502,0	500,0	600,0	600,0	18 713,1

Механизм реализации программы

Муниципальная программа реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Советского района.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Советского района, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Советского района о бюджете Советского района или сводной бюджетной росписью Советского района.

Управление муниципальной программой осуществляет ответственный исполнитель, обеспечивающий по согласованию с соисполнителями внесение на утверждение главы Советского района проекта муниципальной программы и изменений в нее.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для её выполнения, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, связанных с изменениями внешней среды, с учётом результатов проводимых в Советском районе социологических исследований, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий.

В рамках решения поставленных задач необходимо выполнение следующих мероприятий:

1) организация учёта муниципального имущества посредством ведения реестра имущества, в котором учитывается имущество, составляющее муниципальную казну Советского района, а также имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий и оперативном управлении муниципальных учреждений (в т.ч. органов администрации Советского района).

2) ведение реестра муниципального имущества Советского района и учёт казны муниципального образования Советский район с применением программно-технических средств, проведение работ по оформлению государственной регистрации прав собственности муниципального образования Советский район на недвижимое имущество.

3) в период реализации муниципальной программы будет продолжена работа по проведению комплекса мероприятий по выявлению и учету имущества, формированию в отношении него полных и достоверных сведений в рамках инвентаризации имущества.

4) в целях обеспечения рационального управления имуществом, оперативного принятия управленческих решений по её эффективному использованию, достоверности данных реестра имущества реализовываются мероприятия по актуализации сведений по технической инвентаризации объектов муниципального имущества.

5) техническая инвентаризация объектов недвижимого имущества осуществляется на основании муниципальных контрактов на техническую инвентаризацию объектов муниципальной недвижимости, заключенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6) услуги по межеванию земельных участков осуществляются на основании муниципальных контрактов на проведение работ по межеванию земельных участков, заключенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7) осуществление проверок сохранности, использования по назначению имущества, оценки эффективности его использования, в целях изъятия излишнего или используемого не по целевому назначению, и вовлечения его в хозяйственный оборот.

8) приватизация имущества, в том числе осуществление необходимых предпродажных мероприятий (техническая инвентаризация объекта, оценка, обеспечение сохранности до

реализации объекта, маркетинговые услуги, раскрытие информации о подлежащих продаже объектах с использованием современных информационных технологий), а также организация и проведение торгов. Услуги по оценке имущества осуществляются на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9) заключение муниципальных контрактов (договоров) на охрану объектов и оказание услуг по содержанию и коммунальному обслуживанию.

10) проведение претензионной и исковой работы по взысканию задолженности по доходам от использования имущества.

11) уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством в отношении имущества.

Мероприятия муниципальной программы способствуют внедрению и применению технологий бережливого производства в соответствии с Концепцией «Бережливый регион», утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2016 № 455-рп.

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

1) разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов Советского района, необходимых для реализации программы;

2) проводит мониторинг выполнения программы и ежеквартально предоставляет в УЭРиИ информацию о реализации программы по форме, утвержденной распоряжением администрации Советского района от 31.08.2022 № 339-р «О мерах по реализации муниципальных программ Советского района», в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) ежегодно предоставляет в УЭРиИ отчет о реализации программы в порядке, установленном распоряжением администрации Советского района;

4) ежегодно проводит оценку эффективности реализации программы в порядке, установленном распоряжением администрации Советского района;

5) организует размещение программы в актуальной редакции, информации о реализации программы на официальном сайте Советского района, на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) направляет уведомления и предоставляет отчетность в Министерство экономического развития Российской Федерации посредством ГАИС «Управление»;

7) несет дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в муниципальной программе, отчетности о ходе реализации муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы:

1) обеспечивают исполнение мероприятий структурных элементов муниципальной программы;

2) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за реализацию структурных элементов муниципальной программы; полноту и достоверность информации, содержащейся в структурном элементе муниципальной программы, отчетности о ходе реализации структурного элемента муниципальной программы;

3) представляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию о реализации структурного элемента муниципальной программы, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4) представляют ответственному исполнителю программы информацию для проведения оценки эффективности реализации программы, подготовки годового отчета о реализации программы.

Ответственные за достижение показателей:

1) обеспечивают достижение показателей муниципальной программы, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации;

2) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за не достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций) из федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджету Советского района; не достижение показателей муниципальной программы, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации.»