



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » апреля 2024 г.
г. Советский

№ 548

О проведении семейного конкурса фотографий
«В согласии с природой – в согласии с собой»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, постановлением администрации Советского района от 04.03.2024 № 304 «Об утверждении плана мероприятий по проведению Года семьи на территории Советского района в 2024 году»:

1. Провести семейный конкурс фотографий «В согласии с природой – в согласии с собой» в рамках утвержденного плана мероприятий по проведению Года семьи на территории Советского района в 2024 году.

2. Утвердить:

1) Положение о проведении семейного конкурса фотографий «В согласии с природой – в согласии с собой» (приложение 1);

2) состав комиссии по проведению семейного конкурса фотографий «В согласии с природой – в согласии с собой» (приложение 2).

3. Отделу по связям с общественностью и населением администрации Советского района организовать информационное освещение проведения семейного конкурса фотографий «В согласии с природой – в согласии с собой».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Советского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского района по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике.

Глава Советского района



Е.И. Буренков

**Положение о проведении
семейного конкурса фотографий
«В согласии с природой – в согласии с собой»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о семейном конкурсе фотографий «В согласии с природой – в согласии с собой» определяет порядок, регламент подготовки и проведения семейного конкурса фотографий «В согласии с природой – в согласии с собой» (далее Фотоконкурс) на территории Советского района.

1.2. Фотоконкурс проводится в рамках утвержденного плана мероприятий, по проведению Года семьи на территории Советского района.

1.3. Организатором Фотоконкурса является отдел по экологии администрации Советского района (далее Отдел).

1.4. Оценивание работ и определение победителей осуществляет комиссия по проведению Фотоконкурса (далее Комиссия).

2. Цель и задачи Фотоконкурса

2.1. Целями проведения Фотоконкурса являются:

2.1.1. Популяризация и формирование ответственного отношения к окружающей среде.

2.1.2. Повышение уровня экологической культуры детей и взрослого населения Советского района.

2.1.3. Развитие у детей и родителей интерес к совместной творческой деятельности, направленных на сохранение и укрепление семьи.

2.1.4. Формирование духовной и нравственной культуры в обращении с окружающей средой.

2.1.5. Раскрытие через фотографию природного, культурного наследия округа.

3. Сроки проведения Фотоконкурса

3.1. Фотоконкурс проводится: с 01.05.2024 по 31.05.2024.

3.2. Итоги Фотоконкурса будут подведены до 10.06.2024.

3.3. Выставки фотографий проводятся в зданиях муниципального бюджетного учреждения «Городской центр культуры и спорта» детско-юношеский кинотеатр «Луч», муниципальном бюджетном учреждении культуры «Советский районный центр культуры и досуга «Сибирь» (по согласованию).

4. Комиссия по проведению Фотоконкурса

4.1. Комиссия создается администрацией Советского района и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии могут включаться члены Общественного Совета (по согласованию), представители администрации Советского района.

4.2. Председатель Комиссии возглавляет Комиссию, руководит ее работой и определяет порядок проведения конкурса.

4.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Члены Комиссии имеют право знакомиться со всеми представленными на конкурс документами, вносить предложения по порядку работы Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии обеспечивает прием, оформление необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к работе Комиссии, в том числе извещает о времени и месте проведения заседания, обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами, оформляет протоколы Комиссии.

4.6. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены.

4.8. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования, большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5. Номинации Фотоконкурса

5.1. Фотоконкурс проводится по следующим номинациям:

5.1.1. **ПЕЙЗАЖ.** Кадры, демонстрирующие величие, многообразие и красоту первозданной природы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры леса и поля, реки и озера. Снимки, отражающие величественность и размах или камерные, полные красок и эмоций или меланхоличные.

5.1.2. **ЖИВОТНЫЕ.** Яркие мгновения из жизни диких животных Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в естественной среде обитания. Домашние животные в кругу семьи. В номинацию принимаются снимки всех животных за исключением птиц.

5.1.3. **ПТИЦЫ.** Сюжеты из жизни диких птиц Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их красота, взаимодействие друг с другом и окружающей средой.

5.1.4. **МАГИЯ СТИХИИ.** Природные явления во всем их многообразии и красоте. Снимки бурь и гроз, метелей и снегопадов, ледохода и половодья. Кадры, наполненные динамикой и эмоциями, мощной энергией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заставляющие преклоняться перед величием природы и могуществом стихии. Фотографии, при съёмке которых не человек или животные, а именно стихия стала источником вдохновения для фотографа. Допускается композиционно, ситуативно оправданное присутствие в кадре людей или животных, но не в качестве главного объекта съемки.

5.2. Выбор номинации, в которой участвует представленная на Фотоконкурс фотография, осуществляет участник конкурса, при этом работа должна соответствовать теме номинации.

6. Порядок проведения Фотоконкурса

6.1. Информация о проведении Фотоконкурса (постановление, положение) размещается на официальном сайте, в социальных сетях и мессенджерах администрации Советского района.

6.2. Информация о проведении Фотоконкурса содержит следующую информацию:

6.3. Для участия в Фотоконкурсе все желающие, проживающие на территории Советского района представляют заявку на участие в конкурсе фотографии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, письменное согласие на обработку

персональных данных к заявке на участие в конкурсе фотографий согласно приложению 2 к настоящему Положению.

6.4. Заявки на Фотоконкурс принимаются с 01.05.2024 до 31.05.2024 (включительно), по адресу: г.п. Советский, ул. 50 лет Пионерии, д. 11 «А», каб. 3, к заявке прилагаются фотографии заявленной номинации.

6.5. После окончания срока приема заявок, поступившие заявки с фотографиями номинации передаются в Комиссию, которая осуществляет их рассмотрение и определяет победителей фотоконкурса не позднее даты подведения итогов, указанной в объявлении о проведении фотоконкурса.

6.6. Критериями определения победителей Фотоконкурса являются:

6.6.1. Сюжет фотографии соответствует заявленной номинации.

6.6.2. Оригинальность композиционного решения работы.

6.6.3. Художественный вкус, проявленный при подготовке работы.

6.6.4. Качество изображения: четкость, ясность изображения.

6.6.5. Формат файла: JPG, JPEG, высокое качество, размер А4.

6.6.6. Требуется предоставить фотографию в напечатанном виде на матовой бумаге.

6.6.7. Нет ограничений по дате и времени, когда снимок был сделан.

6.6.8. От каждого автора принимается не более 5 фотографий. Фотография должна строго соответствовать подаваемой номинации.

6.6.9. Рассматриваются исключительно фотографии без дополнительных надписей, рамок, подписей и прочих элементов, добавленных поверх фото, полученного с камеры или после базовой постобработки.

6.6.10. Коллаж и компьютерная графика не допускаются, за исключением необходимой цветокоррекции.

6.7. Оценивание работ победителей фотоконкурса осуществляется Комиссией в соответствии с критериями оценки, определёнными в пункте 6.6 настоящего Положения. Комиссия определяет трех победителей Фотоконкурса в каждой номинации, занявших I, II и III места соответственно.

6.8. Информация о победителях Фотоконкурса размещается Отделом на сайте Советского района в срок не позднее семи дней со дня, следующего за днем подведения итогов Фотоконкурса.

7. Права на использование фоторабот участников

7.1. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть четвертая) авторские права на фотоработы принадлежат авторам этих работ. Участник Фотоконкурса гарантирует, что он является автором каждой работы, поданной на Фотоконкурс, и участие его работ не нарушает ничьих авторских прав.

7.2. Участие в Фотоконкурсе означает согласие автора на дальнейшее возможное некоммерческое использование (публикацию) этих произведений на безгонорарной основе. При этом авторами сохраняются авторские права, а также право публиковать и выставлять фотоработы.

7.3. Отдел вправе использовать предоставленные на Фотоконкурс фотографии следующими способами без выплаты авторского вознаграждения:

7.3.1. Воспроизводить фотографии на фотовыставках и других публичных мероприятиях.

7.3.2. Демонстрировать фотографии на фотовыставках и других публичных мероприятиях.

7.3.3. Публиковать фотографии в средствах массовой информации, а также в официальных сетях и мессенджерах администрации Советского района на некоммерческой основе.

8. Заключительные положения

8.1. После подведения итогов Фотоконкурса победителям Фотоконкурса вручаются Благодарственные письма главы Советского района, памятные призы.

8.2. Документы, поданные для участия в Фотоконкурсе, не возвращаются и подлежат хранению в администрации Советского района не менее, чем один год.

8.3. По вопросам, связанным с проведением Фотоконкурса, обращаться по телефону: 8 (34675) 5-54-90, Фильчагова Олеся Александровна, главный специалист отдела по экологии администрации Советского района.



Приложение 1
к Положению о проведении
семейного конкурса фотографий
«В согласии с собой – в согласии с природой»

ЗАЯВКА
на участие в семейном конкурсе фотографии
«В согласии с природой – в согласии с собой»

Я, _____
(Ф.И.О)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес проживания, телефон)

заявляю о своем намерении принять участие в семейном конкурсе фотографий «В согласии с природой – в согласии с собой». С порядком проведения конкурса ознакомлен(а) и согласен(а). Фотография(и) прилагается (ются).

_____ (указать заявленную номинацию)

(Дата)

(подпись участника конкурса)



Приложение 2
к Положению о проведении фотоконкурса
«В согласии с собой – в согласии с природой»

Согласие на обработку персональных данных

Я, (фамилия, имя, отчество) _____,
зарегистрирован(а) по адресу: _____ в соответствии
со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных»
(далее Закон № 152-ФЗ) даю согласие на обработку своих персональных данных
администрации Советского района, Муниципальному автономному учреждению
дополнительного образования Советского района «Центр «Созвездие» им. Героя Советского
Союза Гришина И.Т.», Общественному совету Советского района.

Разрешаю производить с моими персональными данными действия (операции),
определенные ст. 3 Закона № 152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе
передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, указанных
в заявке, любыми, не запрещенными законодательством Российской Федерации способами
в целях, определенных Положением.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся
обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Закона № 152-ФЗ).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Закона № 152-ФЗ, права и
обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 2024 г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 2024 г. _____ (личная подпись)



